

MUNKATERV

Zalaegerszegi Liszt Ferenc Általános Iskola

2023/2024. tanév

1. A TANÉV HELYI RENDJE

A tanév szorgalmi időszaka

Első tanítási nap: 2023. szeptember 1. péntek

Utolsó tanítási nap: 2024. június 21. péntek

A szorgalmi időszak első féléve 2023. szeptember 1-től 2024. január 19-ig tart. Az első féléves tanulmányi eredményről a tanulót, illetve gondviselőjét 2024. január 26-án tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

1.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Esemény / téma		Időpont	Felelős
1.	Szakmai nap	2023. szeptember 25. hétfő	Winklerné Fehér Livia
2.	Diákönkormányzati nap	2023. október 27. péntek	Fekete Zsuzsanna
3.	Pályaorientációs nap	2023. november 10. péntek	Lovas-Bán Júlia
4.	Osztályok napja	2024. június 14. péntek	Osztályfőnökök

1.2 A szünetek időtartama

- Az őszi szünet előtti utolsó nap (tanítás nélküli munkanap): 2023. október 27. (péntek)
Az őszi szünet utáni első tanítási nap: 2023. november 6. (hétfő)
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. december 21. (szerda)
A téli szünet utáni első tanítási nap: 2024. január 8. (kedd)
- A tavaszi szünet előtti utolsó nap (tanítás nélküli munkanap): 2024. március 27. (szerda)
A tavaszi szünet utáni első tanítási nap: 2024. április 8. (hétfő)

1.3 A nemzetünk szabadság törekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	4. évfolyam	2023. október 6.(péntek)	Faliújság készítése (4.a osztály), kopjafa koszorúzás (4.b osztály)

2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Csécs Tamásné Németh Éva Hábencius Ivett	2023. október 20. (péntek)	Az iskola tanulói megtekintik a történelmi eseményre készült műsort a 7.a és 7.b osztályok szereplésével
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	8. évfolyam	2024. február 23. (péntek)	Faliújságot készít és megemlékezik a 8. évfolyam. A faliújságot az alsó tagozat a tanítókkal megtekinti, a felső tagozat történelem óra keretében is megemlékezik a hősookról
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	5. évfolyam	2024. március 14. (csütörtök)	Az iskola tanulói megtekintik a történelmi eseményre készült műsort a 5.a és 5.b osztályok szereplésével
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	8. évfolyam	2024. április 16. (kedd)	Faliújságot készít és megemlékezik a 8.évfolyam. A faliújságot az alsó tagozat a tanítókkal megtekinti, a felső tagozat történelem óra keretében is megemlékezik a hősookról
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Órás Eszter	2024. június 4. (kedd)	Faliújság az aulában. Az iskola tanulói csatlakoznak Szarka Tamás „Kézfogás” elnevezésű dalának nemzetet összetartó közös énekléséhez.

Az iskola hagyományainak ápolása érdekében szervezett egyéb események

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	A népmese napja: olvasóvá nevelés, hazafias nevelés	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2023. szeptember 29. (péntek)	Osztálykeretben történő közös meseolvasás, regisztrációval, statisztika közzétételével: legnépszerűbb mesék

				felsorolása, rajzpályázat egyénileg
2.	A zene világnapja	Csécs Tamásné Németh Éva	2023. október 2. (hétfő)	Az aulában a diákok zenei előadást (minikoncertet) hallgatnak, közös ének
3.	Egészségnap	Kovácsné Gyurkó Valéria	2023. november 8. (szerda)	Az egészséges életmód, tudatos életvezetés megismerése, szemléletformálás: projektórák osztálykeretben előkészített feladatokkal
4.	Nagy Dia Nap	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2023. november 6. (hétfő)	Diafilmvetítés osztálykeretben az iskola könyvtárában.
5.	Adventi hangverseny	Csécs Tamásné Németh Éva, Gyenese Marianna	2023. december 5-6. (kedd, szerda)	Az ének-zene tagozatos tanulók és az énekkar koncertje szülők előtt
6.	Kodály emléknapi	Csécs Tamásné Németh Éva	2023. december 15. (péntek)	Közös énekléssel emlékezünk a magyar zenepedagógia ikonikus alakjára születésének 140., halálának 55. évfordulója alkalmából
7.	A Magyar Kultúra Napja - Olvasómaraton	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2024. január 22. (hétfő)	Tanulók, pedagógusok, szülők felolvasó találkozója az iskolai könyvtárban
8.	Költészet napi megemlékezés	3. évfolyam	2024. április 11. (csütörtök)	3. osztályosok az iskola tanulói számára szavalnak a közösségi tereken
9.	Az olvasás gyönyörűsége megyei verseny alsósok számára	Bella Livia	2024. április 26. (péntek)	Dr. Hallek Jenőné, iskolánk tanítója emlékére szervezett verseny
10.	Moderntánc est	Tasnádiné fehér Gyöngyi, Tasnádi Renáta	2024. április 23. (kedd)	Az ének-zene-tánc képzésben tanuló diákok évadzáró előadása szülők előtt
11.	Táncfesztivál	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2024. május 10. (péntek)	A város napjához kapcsolódó regionális

				találkozó az iskola tornatermében: meghívott táncsoportok és egyesületek fellépésével, köztük iskolánk tanulócsoportjaival
12.	Néptánc-népzenei évadzáró rendezvény.	Varga-Salamon Éva	2024. május 28. (kedd)	a tanulók a tanévben készült néptánc-koreográfiákat adják elő szülők előtt

Az iskolai életéhez kapcsolódó egyéb rendezvények:

Ss z.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Tanévnyitó ünnepély	Az első osztályban tanító pedagógusok	2023. szeptember 1. (péntek)	Első iskolai nap ünnepi indítása kis műsorral, az első osztályosok köszöntésével és a megújult tornaterem jelképes átadásával
2.	Halloween - Tök jó buli: a Diákönkormányzat rendezvénye	Fekete Zsuzsanna	2023. október 26.	Közösségépítés és hagyományörzés osztálykeretben a felső tagozat számára
3.	Iskolai farsang	Fekete Zsuzsanna Móricz-Takács Eszter	2024. február 9. (péntek)	
5.	Gyermeknap	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	2024. május 31. (péntek)	A tanítási órák után közös élményszerzés közösségi játékokkal, sportversenyekkel, vetélkedőkkel
6.	Ballagás	Csécs Tamásné Németh Éva, Hábencius Ivett	2024. június 21. (péntek)	Végzős tanulóink jutalmazása, ünnepi búcsúzás
7.	Tanévzáró ünnepély	Gyenesé Marianna	2024. június 27. (csütörtök)	Tanulók jutalmazása, évértékelés ünnepi keretek között

Tematikus események

	Esemény	Felelős	Időpont
1.	Pénzügyi és vállalkozói témahét	Pődör Krisztina, Fombhor Karakai Tünde	2024. március 4-8.
2.	Digitális témahét	Tüttősiné Gréber Mónika	2024. április 8-12.
3.	Fenntarthatósági témahét	Kovácsné Gyurkó Valéria	2023. április 22-26.
4.	Határtalanul (7. évfolyam)	Hábencius Ivett	2023. május 7-11.
5.	Erdei iskola (6. évfolyam)	Kovácsné Gyurkó Valéria	2023. május 8-10.

1.4 Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős
2023. augusztus 23. szerda 10.00	Alakuló értekeztet	intézményvezető
2023. szeptember 7. csütörtök 16.30	Tanévnyitó nevelőtestületi értekeztet	intézményvezető, intézményvezető helyettesek
2024. január 29. hétfő 16300	Félévi értekeztet	intézményvezető, intézményvezető helyettesek
2024. június 28. péntek	Tanévzáró értekeztet	intézményvezető, intézményvezető helyettesek

1.5 A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény / téma	Felelős
2023.09.01. csütörtök	Szülői értekeztet 1. évfolyam	Osztályfőnökök
2023.09.04. hétfő	Szülői értekeztet 2-4. évfolyam	Osztályfőnökök
2023.09.05. kedd	Szülői értekeztet 5-8. évfolyam	Osztályfőnökök
2023.11.13. hétfő	Fogadóórák 1-8. évfolyam	Intézményvezető-helyettes
2024.02.05. hétfő	Szülői értekeztet 1-4. évfolyam	Osztályfőnökök
2024.02.06. kedd	Szülői értekeztet 5-8. évfolyam	Osztályfőnökök

2024.03.18. hétfő	Fogadóórák 1-8. évfolyam	Intézményvezető-helyettes
2024.05.06. hétfő	Szülői értekezlet 1-4. évfolyam	Osztályfőnökök
2024.05.07. kedd	Szülői értekezlet 5-8. évfolyam	Osztályfőnökök
2024. 06.25. kedd	Szülői értekezlet leendő első osztályok szüleinek	Leendő osztályfőnökök

1.6 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2023. november 15. (szerda)	Nyílt nap óvónőknek	Borsós Ágnes	Átmenet óvodából iskolába pedagógiai tapasztalatok cseréje
2024. január 25. (csütörtök)	„Bemutakozik a Liszt iskola” - nyílt nap a leendő első osztályos gyermekeknek és szüleinek	Borsós Ágnes, Bella Livia és a leendő első osztályos tanítók	Játékos programok, ismerkedés a tanítókkal. Prezentáció az iskola honlapjára, facebook oldalára szórólap kíséretében, amit az óvodákba eljuttatunk
2024. február- március	„Ovis szerdák”: délutáni játékos összejövetel az iskolában szerdai napokon 3-4 alkalommal	Leendő első osztályos pedagógusok	Minden foglalkozáson egy-egy tematika szerepel: versmondás, körjáték, torna, interaktív informatikai játék, ének, tánc, kézművesség. Megfigyelhető, hogy az iskolakezdő gyermek miben eredményes.
2024. március 20. (szerda) 1-3. óra	Nyílt nap az alsó és felső tagozat kezdő évfolyamán tanulók szülei számára (1. és 5. évfolyam)	Winklerné Fehér Livia	A szülők bepillantást kapnak a pedagógiai tevékenységbe, megfigyelhetik gyermekük napi iskolai életét
2024. március 26. (kedd) 1-2. óra	Nyílt nap a leendő első osztályosok szüleinek: bemutató órákat tartanak a leendő első osztályban tanító pedagógusok	Borsós Ágnes, Bella Livia	A szülők megismerhetik a tanórai munkát, az oktatási módszereket, a pedagógust, ezek segítenek az iskolaválasztásban

1.7 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	NETFIT	Meretei-Simon Beáta	2024. január 9. hétfő- május 10. péntek között mérési adatok feltöltése a NETFIT rendszerbe

2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI

2.1 Statisztikai adatok

osztály/ csoport	osztály létszám	sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszke dési, tanulási és magatart ási zavarokk al küzdő tanulók (BTM)	magántan ulók	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozott an hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	lemorzsol ódással veszélyezt etett tanulók
1.a	30						
1.b	29	2					
2.a	27		1				
2.b	24	1	1				
3.a	29						
3.b	30	1	4				
4.a	31						
4.b	27	1	3	1			
5.a	21	1					
5.b	16	1	1				
6.a	24		2				
6.b	30		1		1		
7.a	17		1				
7.b	18	1	2				
8.a	19	1	1				
8.b	27	1	4				
Összesen	399	10	21	1	1	0	0

2.2 A tanulók által kedvezményesen vagy ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásokhoz szükséges adatok

Osztály/ csoport	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	Ingyenes étkezés	Kedvezményes étkezés	Tartós beteg
1.a			7	
1.b	2		8	
2.a			4	2
2.b	2		6	4
3.a			6	
3.b			12	1
4.a			6	
4.b			6	1
5.a			4	2
5.b			2	
6.a			3	
6.b	2		6	1
7.a			3	1
7.b			4	1
8.a			2	
8.b	1		1	
Összesen	7		80	13

○ 2.3. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Érintett tanulók száma: 1 fő

bejelentés időpontja	oktatási azonosítója
2015.08.28.	72902487465

3. KOCKÁZATI TÉNYEZŐK A TANÉVBEN

A) Helyzetelemzés

	<i>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</i>	<i>Humán erőforráshoz köthető</i>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű		Tanítói munkakör és szakos munkakör hiány
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Az étterem bútorzata: asztalok és székek 1972-ben kerültek a helyiségbe, a tervezett étkező-felújítás esedékessé vált. Tervek készültek, a járványhelyzet felülírta a kivitelezést.	
Egyéb		

B) Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK

POZITÍV	ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK	NEGATÍV
	• Tanulóink tudás- és neveltségi szintje jónak mondható • kiemelt figyelmet igénylő tanulók száma alacsony • családi háttér • Az országos méréseken elért eredmények az átlagot meghaladják • Továbbtanulási statisztikánk biztató képet mutat • Módszertani sokszínűség • Az iskolai hagyományok ápolása, a művészeti nevelésben elért jó színvonal • családi légkör • jó együttműködés más intézményekkel • beiskolázási program sikeressége (leendő 1. osztályok)	• Zsúfoltság, kevés terem. A fejlesztő foglalkozások, az óraadói (hittan) foglalkozások teremigénye kihívásokat jelent. • A kiemelt figyelmet igénylő tanulók foglalkoztatása, oktatás-nevelése nagy igyekezetet mutat, de eredményességén folyamatosan javítani kell. • A korai iskolaváltás (nyolc és hatosztályos gimnáziumi továbbtanulás) elkerülésére tett lépéseink továbbra is kevés eredménnyel járnak • alacsony pedagóguslétszám • pályázatokra nevezés • Technikai akadályok: gyengülő teljesítményű projektorok javítása lassan történik meg, hátráltatják a korszerű oktatási eszközök produktív felhasználást	
	LEHETŐSÉGEK • Szakköri foglalkozásokon tehetséggondozás, versenyfelkészítés, pályázatokon való részvétel. • A pedagógusok digitális kompetenciáinak folyamatos fejlesztése, önfejlesztés • az idegennyelv oktatás iskolai arculatának, irányultságunk megújítása, az idegennyelv, informatika irányultságú osztályokban tanulók tehetséggondozásának erősítése • megújult tornaterem minőségi oktatás javulása • a tornaterembe elválasztó függöny beruházása (forráshiány)	VESZÉLYEK • közösségformálás kihívásai: a gyerekek is sokfelé elkötelezettek, • helyettesítés, munkaidő elaprózódása, minőségi idő veszélyeztetve • munkavállalók egészségi állapota miatti hiányzások befolyásolják a gördülékeny, folyamatos és építkező oktatási-nevelési folyamatot • pedagógusok erkölcsi és pénzügyi elismerésének negatív tendenciája (bérfeszültség és a feladatkörök kiosztásának kényszerű kompromisszuma: aránytalanul nagy a törzstagok feladata a betanítókkal szemben)	

● az udvar kamerázása a folyamatos rongálás miatt (forráshiány) ● Millió lépés pályázat összegének felhasználása udvari játérendszer bővítésére (nagy igény van rá)	● beiskolázási körzetünk hátrányos a többi iskolához képest ● tanórák védelme (túl sok program) ● testnevelés tanári szoba és szertárak penészesedésére hatékony karbantartást eszközölni ● portaszolgálat hiánya ● pedagógusok pályaelhagyása ● a leterheltség miatt szakmai konzultációkra kevés idő jut
KÜLSŐ TÉNYEZŐK	

4. KAPCSOLATRENDSZER

4.1 Iskola és családi ház kapcsolata

Kapcsolattartás a tanulókkal, szülőkkel, az iskola partnereivel

Együttműködés a tanulókkal

A nevelőtestület, a diákok, tanulóközösségek és a diákönkormányzat közötti kapcsolattartást, együttműködést az intézményvezető, a diákönkormányzatot segítő tanár, az osztályfőnökök, valamint az SZM képviselő alakítják ki. A tanulók:

- iskolai ügyekben az osztályfőnökök, tanítók, tanárok, indokolt esetben intézményvezető személyes segítségét igényelhetik,
- csoportot, közösséget, iskolát érintő kérdésekben a diákönkormányzat tanári segítőjének támogatását kérhetik.

Együttműködés a szülőkkel

Az iskola szülői értekezletet tanév elején, pályaválasztás előtt, félévkor, beiskolázás után és tanév végén tart. A szülőkkel való közvetlen kapcsolattartás további formái a nyílt napok, fogadóórák, illetve egyéb előre egyeztetett találkozások személyes és online módon.

A szülői munkaközösségeket a szülők alakítják meg tanév elején. Az osztályok szülői munkaközösségeivel az osztályfőnökök, az iskola szülői munkaközösségével az intézményvezető tartja a kapcsolatot.

Az együttműködés további területei, lehetőségei

Az alábbi szokásrendet további miniszteri és fenntartói javaslat, utasítás alapján opcionálisan az online tér lehetőségeit felhasználva valósítjuk meg.

- nyílt tanítási napok: a szülők részt vehetnek a tanítási órákon,
- ovis délután: a leendő első osztályosok és szüleik megismerkedhetnek az iskolával és a tanítókkal,
- családi típusú fogadóórák: előre egyeztetett időpontban egy család tagjai az iskola pedagógusaival együtt tartanak megbeszélést az intézményben

Kapcsolattartás az iskola partnereivel

Az iskolát a külső kapcsolatokban az intézményvezető, s az adott ügyben - munkaköri leírás alapján - felelős pedagógusai és nem pedagógus köznevelési foglalkoztatottjai képviselik:

- az intézményt támogató alapítvány kuratóriumával az intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, s az iskola megbízott dolgozói,

- az iskola körzetéhez tartozó óvodákkal, illetve azokkal, ahova a beiratkozott tanulói jártak, az intézményvezető, intézményvezető-helyettesek és a tanítók,
- a város általános és középiskolaival az intézményvezető, intézményvezető-helyettesek,
- a gyermek-, és ifjúságvédelmi szervezetekkel, gyermekjóléti szolgálattal az intézményvezető, az iskola-egészségügyi ellátást biztosító szolgáltatóval az intézményvezető és az iskolatitkár,
- a művelődési házakkal, színházzal, hangverseny- és kiállítóteremmel a szabadidő szervezéséért felelős közalkalmazott,
- könyvtárakkal a könyvtár vezetője és a könyvtárat használó osztályok pedagógusai,
- a pedagógiai oktatási központtal az intézményvezető, intézményvezető-helyettes
- a hitoktatókkal és a szakszolgálat vezetőivel, pedagógusaival az intézményvezető-helyettesek,
- minden más esetben az intézményvezető vagy az általa megbízott felelősök tartanak fenn rendszeres kapcsolatot.

A kapcsolatok formáját és módját a törvények, rendeletek, hagyományok és szokások alapján a felek határozzák meg.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők:

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az intézményvezető tájékoztat:

- Tanévnyitó ünnepélyen
- Az iskola honlapján

Az osztályfőnökök:

- szülői értekezleteken vagy ennek jegyében online kapcsolattartással, levelezéssel
- a KRÉTA e-Naplóban
- fogadóórán
- alsó tagozaton az üzenő füzetten keresztül

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- munkatervben rögzített fogadó órákon
- egyéni fogadóórákon

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- családi fogadóórák
- családi napok: szülő, nevelők, tanulók találkozója

4.2 A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskolavezetésnek állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval.

A kapcsolattartás *tartalmi elemei*:

- ✓ szakmai irányítás,
- ✓ gazdasági ügyintézés,
- ✓ elvi útmutatások,
- ✓ koordinálás és segítségnyújtás.

A kapcsolattartás *módjai*:

- ✓ vezetői munkamegbeszélések,
- ✓ eTanker felületen történő beszámoló, igénybejelentés
- ✓ személyes beszélgetések,
- ✓ elektronikus és postai levélváltás,
- ✓ egyéb érintkezési formák.

4.3 Szakmai kapcsolatok:

4.3.1 Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ

Az Oktatási Hivatal Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központjával, az ének-zene pedagógia szakmai képviselőjével közös megállapodással iskolánk biztosít helyszínt a népzenei tanulmányi versenyeknek és a zalai népzenei hagyományokat ápoló találkozóknak, bemutatóknak.

4.3.2. Egyéb kapcsolatok:

- Óvodák
- Középiskolák, kollégiumok
- EGYMI intézményei, Pedagógiai Szakszolgálat
- Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ és Intézményei
- Hevesi Sándor Színház
- Griff Bábszínház
- Deák Ferenc Megyei Könyvtár
- József Attila Városi Könyvtár
- Göcseji Múzeum
- Skanzen
- Rendőrség, Tűzoltóság, Katasztrófavédelem
- Szent Rafael Kórház, EFI iroda
- Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatala Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT iroda)
- Zala Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály, Munkaerőpiaci és Alapkezelési Osztály
- Zala Megyei Kormányhivatal Családsegítő osztálya
- Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Sportegyesületek
- Egyházak
- Városi uszoda
- Jégcsarnok

5. A NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK MEGFOGALMAZÁSA

5.1 A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelés-re-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal a 2023/2024. tanév kiemelt feladataként az energiatakarékosságra vonatkozóan kiemelt figyelmet kér a pedagógusoktól. A mindenkorai rendeletek és szabályok mentén hoz döntéseket az iskolavezetés.

5.2 Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

- a) Az országos mérés eredményeiből új, kiegészítő feladatok
- b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
- c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
- d) Alsó-felső tagozat váltás feladatai
- e) Elsős tanulók szocializálása
- f) Intézményi önértékelésből adódó teendők
- g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

- h) Az egészségmegőrzésre vonatkozó tájékoztató és ellenőrző tevékenység
- i) Az energiatakarékosságra törekvés

5.3 Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
Eszközei: felzárkóztató foglalkozások, tájékoztató felmérések, esetmegbeszélés, konzultáció szakemberek (pl. szociális segítő munkatárs) bevonásával; tanulók családi hátterének megismerése szülőkkel való kapcsolatfelvétellel, a tanulóval történő beszélgetéssel közvetett módon
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
Eszközei: differenciált foglalkozások szervezése; tehetséggondozás keretein belüli foglalkozás, ill. szakvélemény alapján
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása
Eszközei: tanulókövetés
- a tehetséges tanulók támogatása
Eszközei: szakkör, versenyfelkészítés; alkotóműhelyek szervezése a tanórán kívüli időben
- a versenyek szervezése
Eszközei: feladatsor összeállítása, felhívás készítése, a versenynap forgatókönyvének összeállítása; iskolai-, háziversenyek válogatói, munkacsoport létrehozása a verseny témájához kapcsolódó szakirányban jártas pedagógusokból, motiváció (eredmények megjelenése honlapon és évkönyvben, jutalmazás, további versenylehetőségek)
- a multikulturális tartalmak megismertetése
Eszközei: a tanév során hozzánk eljutó lehetőségek kiaknázása, pl.: idegen nyelvű színházi darab megtekintése, művészeti találkozók, táborok, kirándulások (Határtalanul osztálykirándulás hetedikeseinek, kórusfesztivál)
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknak
Eszközei: iskolai műsorok, kirándulások, tanulmányi séták (Mindszentyneum, Göcseji Múzeum); könyvtári vetélkedő, versenyszervezés a témában (Vajda József népdaléneklési verseny), bemutatók (népzenei-néptáncst), kézműves szakkör befogadása, iskolai formaruha (Liszt póló)
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése
j) Eszközei: önismereti foglalkozások többek között az etika tantárgy keretében; projektprogramok: egészségnap, pénzhét, digitális témahét, fenntarthatósági témahét, ünnepi alkalmak szereplési lehetőségei, pályaaorientációs nap alkalmával kitekintés a munka világába, a diákönkormányzati tevékenység

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban foglaltaknak megfelelően a következő formákban történik:

- Közvetlen ellenőrzés
- Beszámoltatás (egyéni v. csoportosan, szóban, ill. írásban)
- Óralátogatás
- Tanítási órák ellenőrzése
- Tanórán kívüli tevékenység követése, részvétel az előkészítésben

- Megfigyelések
- Közvetett ellenőrzés
- Dokumentumok tanulmányozása
- Tanulói produktum ellenőrzése

Az iskolavezetés előzetesen rendelkezésre bocsátja a projektek előkészítéséhez célszerűen kitöltendő forgatókönyvet elvárásokkal és iránymutatással, vagy a sikerkritériumokhoz deklarálja a célokat a felelősök számára.

A tervezett események megvalósításának módjáról, eszköz- és személyi igényéről az iskolavezetés és az érintettek tájékoztatása megtörténik.

A nagyobb, időszakos feladatok eredményességét vezetői körben elemzik a felelősök. A folyamatos pedagógiai feladatok óralátogatásokkal, beszámoltatással, adminisztratív nyomon követéssel valósulnak meg.

Feladatok átruházása: a vezető megnevezi az adott terület felelősét, aki eljár a tevékenység során, majd összegző jelentést készít, amely a tanév végi munkaközösségi beszámolóknak részét képezik.

5.4 A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Liszt			
Tevékenység/Verse- ny megnevezése	Résztvevő	Időpont, helyszín	Felelős
Iskolai kórus	5-8. évfolyam emelt szintű ének- zene oktatásban részesülő tanulói	Az iskola állandó hangversenyei és az évadban várható fellépések a város intézményeiben	Csécs Tamásné Németh Éva
Moderntánc est	1-8. évfolyam emelt szintű ének- zene – tánc oktatásban részesülő tanulói és a szakköri formában tanuló diákok	2024. április Liszt iskola	Tasnádi Renáta
Moderntánc Fesztivál	Az iskola moderntánc csoportjaiban résztvevő 1-8. osztályos tanulók	2024. május	Tasnádiné Fehér Gyöngyi
Néptánc –népzene évadzáró rendezvény	Az iskola néptánc csoportjai: emelt szintű képzésben részesülő 1-6. osztályok és az ének-zene osztályok kiemelkedő népdalénekesei, hangszeresei	2024. május	Varga-Salamon Éva és az ének-zene - néptánc szakmai közösség tagjai

Informatikai kompetenciákra felkészítő szakkör	8.b osztály	2024. május	Talabér Sándor
Magyar nyelv és irodalom felvételi felkészítő	8.a, 8.b osztály	A tanév első féléve	Hábencius Ivett, Lovas-Bán Júlia
Matematika felvételi felkészítő	8.a, 8.b osztály	A tanév első féléve	Winklerné Fehér Livia, Tiba Anita
Versenyszerkesztés	minden évfolyamon	folyamatos	szaktanárok projekt rendszerben
Népdalfelkészítő	1-8. évfolyam tanulói szóló, páros és énekegyüttes kategóriákban	A tanév során felmenő rendszerben és az önálló, iskolai szervezésű találkozók	Csécs Tamásné Németh Éva, Gyenese Marianna
Torna	válogatott tehetségígéretek csoportjai korosztályokra bontva 1-8. évfolyam	A tanév során felmenő rendszerben és a meghívásos országos bajnokságokon	Meretei-Simon Beáta
Rajz	válogatott tehetségígéretek szakköre. Kiállított alkotások a Gyermekgalériában és az Iskolagalériában időszakos válogatással, valamint rajzpályázatokon való részvétel egyénileg 1-4., 5-8. évfolyam	A tanév során	Kaszás Bernadett Borsós Ágnes
Diákönkormányzat	szociális tehetségsegítés, közösségépítés, demokráciatanulás	A tanév során a Diákönkormányzati eseményekhez kapcsolva	Fekete Zsuzsanna
BTMN foglalkozások	Elsősorban a tanulási nehézségek leküzdésében nyújtott támogatás megvalósítása 1-8. évfolyam tantárgyi órákon, ezen kívül egyéni/kiscsoportos	Tantárgyi és órarendi fejlesztő foglalkozások formájában	Fejlesztő pedagógiai tevékenység tantárgyfelosztás alapján a kollégákkal és a

	foglalkozásokon (21 induló tanulóval)		gyógypedagógiai asszisztens közreműködésével Felelős: Gyenese Marianna intézményvezető-helyettes
SNI fejlesztő foglalkozások	Elsősorban a tanulási nehézségek leküzdésében nyújtott támogatás megvalósítása 1-8. évfolyam (10 induló tanulóval)	Órarendi fejlesztő foglalkozások formájában	Utazó pedagógusok a Szakszolgálattal (EGYMI) együttműködve. A szakszolgálattal és az óraadó fejlesztő gyógypedagógusokkal való kapcsolattartás felelőse: Gyenese Marianna
Egyéb fejlesztő, felzárkóztató foglalkozás	1-4. évfolyamon a digitális oktatásban mutatkozó hátrányok leküzdésére	Órarendben	Alsó tagozaton oktató pedagógusok
DIFER	1. évfolyam 2023.október- november	Decemberi zárójelentéssel a tapasztalatok összegzésével, dokumentálásával	1. évfolyamon tanítók Felelős: Pődör Krisztina

5.5 Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

Előkészítése az intézményvezető, intézményvezető-helyettes és az alsós munkaközösség-vezetők közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

5.6 Tervezett mérések és vizsgák

Belső mérések:

1-4. évfolyam:

- tanév eleji mérés az elmúlt év ismeretanyagából matematikai és szövegértési területen az alsó tagozaton
- matematikai műveletek, olvasás, szövegértés mérése (féléves időtartam, kimutatása százalékokban és pontokban évfolyam szintű összehasonlító elemzésben)
- tudáspróbák helyi feladatokból álló háziversenyeken és partnerintézményekkel való szerződéseken keresztül (pedagogusvilag.hu)
- Tanév végi szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével: angol nyelv az 5.b osztályban
Felelős: angol nyelvtanárok, szakmai munkaközösség-vezetők
- Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése
Határidő: felmérés 2023. október 13.

Felelős: 1. évf. osztályfőnökei

- Tanév végi szaktárgyi szintfelmérés alsó tagozaton a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével

Határidő: 2024. június 10.

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

Külső mérések:

- Országos digitális mérések a 4-8. évfolyamokon
időszakok: 2024. március 25 - június 3.

https://www.oktatas.hu/koznevelas/meresek/digitalis_orzagos_meresek/lebonylitas/tudnivalok_i_dei_orosz_meresekrol_2023_2024

6. PÁLYAVÁLASZTÁS; KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS

A közép fokú oktatási intézményekben történő továbbtanulás rendjét 2023/2024. tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet szabályozza. A nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel pályaválasztási szülői értekezleten való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata:

2023. szeptember 19. és 2023. október 10. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján, a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 17-éig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

Pályaválasztási felelős: Lovas-Bán Júlia

Az iskola intézményvezetője, helyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák. A pályaválasztást segítő pályaorientációs felelős támogató programjavaslatokkal segíti a tanulókat. A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő foglalkozásokra.

A TANFELÜGYELETI RENDSZERREL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az intézmény intézkedési tervében meghatározott területek fejlesztése:

SSZ.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
------	----------------	---------	----------	-----------------------

1.	A sajátos nevelési igényű tanulók segítségét szolgáló módszertani ismeretszerzés	Gyenesé Marianna	folyamatos	új elemek beépítése dokumentálhatóan megtörténik a pedagógiai eszköztárba
2.	Informatikai eszközhasználat fejlesztése a munkatársak körében	Winklerné Fehér Livia	folyamatos	A tájékozódás a digitális térben gördülékenyebbé válik, önálló eszközhasználat sikere
3.	A pedagógiai munka korszerű dokumentálásának elsajátítása	Pődör Krisztina	folyamatos	Az eredmények számszerűsített, kimutatott, elemzett formájának gyakorlata rutinná válik

7. A MINŐSÉGFEJLESZTÉSI MUNKA TERVEZÉSE

Megvalósítandó célok a tanév során

- Környezettudatosság és energiatakarékosság tudatosítása, oktatása, pedagógiai módszerek megosztása önképzéssel
- Új és kiegészítő pedagógus kollégák támogatása a beilleszkedésben és a szaktárgyi tevékenység sikeres megvalósításában

Esemény / téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Szelektív hulladékgyűjtés	Kovácsné Gyurkó Valéria	folyamatos	tanulók tudatossága, szokásainak pozitív változása

Energiajárőr csoport	Kovácsné Gyurkó Valéria	folyamatos	tanulók bevonásával nagyobb figyelem jut a házirend szabályainak betartására, a takarékoság hasznára
Táncest és táncfesztivál	Tasnádiné Fehér Gyöngyi, Tasnádi Renáta	2024. április	Az iskola táncpedagógiai jellemzőinek folytatása új oktatóval, aki megismeri és fejleszti a korábbi sikereket
Diákolimpia és tornaversenyek	Meretei-Simon Beáta	folyamatos	Az elmúlt évtizedek eredményeinek szinten tartása

8. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

8.1 Pedagógus adatok

Engedélyezett álláshelyek száma: 33 státus

Betöltött álláshelyek száma: 31 fő

Betöltetlen álláshelyek száma: 2 fő

Megjegyzések (2023. október 1.):

- áttanít másik intézménybe félállásban 1 fő
- határozott időre kinevezettek száma: 1 fő
- részmunkaidős pedagógusok száma: 6 fő
- tartósan távol lévők száma: 1 fő.

NOKS adatok

Pedagógiai asszisztensek száma: 1 fő

Iskolatitkárok száma: 1 fő

Rendszergazda: 1 fő

Laboráns: 1 fő

Megjegyzések (2023. október 1.):

- tartósan távol lévők száma: 0
- határozott időre kinevezettek száma: 0

Technikai dolgozó adatok

Tankerületi összekötő száma: 0,5 fő

Technikai dolgozók száma: 7,5 fő

Közfoglalkoztatottak száma: 0 fő

8.2 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

A Púép.tv és vhr. alapján értelmezése és tájékoztatás a feladatokról és lehetőségekről.

ssz.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Felkészülés a minősítő eljárásra: Móricz-Takács Eszter (Ped.II.), Meretei-Simon Beáta (Ped.II.), Tüttősiné Gréber Mónika (Ped.II.) Winklerné Fehér Livia (Megújító mester)	Gyenese Marianna	2023. október és 2024. január	Az újabb fokozatok elérése, megújító eljárás
2.	Az intézményi tanfelügyeletre való felkészülés: intézményi önértékelés, vezetői önértékelés, dokumentumok feltöltése,	Gyenese Marianna	folyamatos	A pedagógiai munka nevelőtestületi szinten eredményesebbé válik

a.

8.3 Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

	Név	Munkakör, feladatkör
1	Baliné Horváth Ildikó	testnevelő, gyógytestnevelő, részmunkaidős (6 óra)
2	Bella Livia	tanító, osztályfőnök: 2.a alsós humán munkaközösség-vezető
3	Borsós Ágnes	tanító, osztályfőnök: 1.a alsós reál munkaközösség-vezető
4	Csécs Tamásné Németh Éva	ének-zenetanár, karvezető, osztályfőnök: 7.a
5	Fekete Zsuzsanna	angol nyelvtanár, osztályfőnök 6.b, a Diákönkormányzatot segítő pedagógus
6	Fombhorné Karakai Tünde	matematika-fizika tanár, osztályfőnök: 6.a, felsős reál munkaközösség-vezető
7	Gróf Tímea	tanító, osztályfőnök: 1.b, angol nyelv szakkollégium
8	Gyenese Marianna	intézményvezető-helyettes ének-zene-történelem szakos tanár, pedagógusminősítési és tanfelügyeleti szakértő

9	Hábencius Ivett	magyar szakos tanár, osztályfőnök: 7.b felsős humán munkaközösség vezetője, mentor szakképzettség
10	Horváth Miklós	tanító, szakvizsgázott pedagógus: fejlesztő pedagógia
11	Kaszás Bernadett	ének-zene-rajz tanár a vizuális kultúra tantárgy keretében az iskolai galériák gondozója
12	Kovácsné Gyurkó Valéria	természetismeret-biológia-földrajz tanár, osztályfőnök 5.a, környezetvédelmi és egészségnevelési terület gondozója
13	Lovas-Bán Júlia	angol nyelvtanár, osztályfőnök: 8.b, pályaválasztásért felelős pedagógus, részmunkaidős (17 óra)
14	Mazzag Orsolya	tanító, gyakornok, német nyelv műveltségterület
15	Miholcsek Katalin	tanító, technika szakkollégium, osztályfőnök: 4.a
16	Molnár Gábor	tanító, osztályfőnök: 3.a, testnevelés (úszás) és könyvtár szakkollégium
17	Mónok Zsuzsanna	tanító, gyógypedagógiai asszisztens képezéssel
18	Móricz-Takács Eszter	tanító, angol nyelv műveltségterület, az alsós diákönkormányzati (közösségi) programok szervezője
19	Órás Eszter	történelem-magyar szakos tanár
20	Pétek Zsuzsanna	tanító, osztályfőnök: 2.b
21	Pődör Krisztina	tanító, intézményvezető-helyettes, matematika műveltségterület, szakvizsgázott pedagógus: pénzügyi ismeretek terület irányítója
22	Simon Adrienn	tanító, osztályfőnök: 4.b, szakvizsgázott pedagógus: közoktatási vezető
23	Talabér Sándor	matematika-kémia-informatika szakos tanár
24	Tasnádi Renáta	testnevelő tanár – gyógytestnevelő gyakornok
25	Tasnádiné Fehér Gyöngyi	könyvtáros tanár – orosz, német nyelvtanár, tankönyv felelős
26	Tiba Anita	matematika-technika tanár, osztályfőnök: 8.a
27	Tüttősiné Gréber Mónika	tanító, informatika műveltségterület
28	Varga-Salamon Éva	tanító, népi gyermektánc oktató, informatika műveltségterület
29	Vincze Annamária	tanító-vizuális nevelés műveltségi terület, szakvizsgázott pedagógus: fejlesztő pedagógus
30	Winklerné Fehér Livia	intézményvezető,

		matematika-könyvtár szakos tanár szakvizsgázott pedagógus: minőségbiztosítási szakértő, közoktatási vezető, oktatás-informatikus
--	--	--

8.4 Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv aktualizálása

A 2023/2024-es tanévre vonatkozóan az alábbi pedagógusok továbbképzésének támogatása került elfogadásra

Pedagógus neve	Képzés költsége	Részvételi díj támogatásának mértéke	képzés megnevezése, jellege
Csécs Tamásné Németh Éva	100 000 Ft	80 000 Ft	Szakmai konferencia

A 2023/2024-es tanévre vonatkozóan az alábbi pedagógusok továbbképzése önköltséges formában valósul meg

Pedagógus neve	Képzés költsége	Részvételi díj támogatásának mértéke	képzés megnevezése, jellege
Pődör Krisztina	államilag finanszírozott	államilag finanszírozott	Neveléstudomány MA-intézményfejlesztő szakirány

9. A MAGASABB VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Winklerné Fehér Livia intézményvezető	Winklerné Fehér Livia intézményvezető	Gyenesé Marianna intézményvezető-helyettes	Pődör Krisztina intézményvezető-helyettes	Gyenesé Marianna intézményvezető-helyettes

10. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők

szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	intézményvezető
október	évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai munkaközösség-vezető
december	tanulói értékelések	KRÉTA e-Napló	betekintés	intézményvezető, intézményvezető-helyettes
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	beszámolók, statisztika, nyomtatott és egyéb papír alapú dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettesek
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése	minősítési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettes

április	harmadik negyedéves értékelések	KRÉTA e-Napló	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető- helyettesek
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum- vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető- helyettesek

11. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az oktatás-nevelés alapfeladataihoz a tárgyi ellátottság megfelelő. Az étkező felújítása sürgető feladat.

12. PÁLYÁZATOK

12.1 Folyamatban lévő projektek

Millió lépés az iskoláért

12.2 Fenntartási időszakban lévő projektek

Határtalanul

12.3 Benyújtásra tervezett pályázatok

Étkező felújítása

13. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskolai munkatervet az intézmény diákönkormányzata év hó napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

Kelt:, év hónap nap

.....

diákönkormányzat képviselője

Az iskolai munkatervet a szülői szervezet (közösség) vezetőjével év hó napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) vezetője véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, év hónap nap

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

14. MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS SZAKMAI KÖZÖSSÉGEK ÉVES TERVEI)

- 1.sz. melléklet Feladatnaptár
- 2.sz. melléklet Alsós reál munkaközösség munkaterve
- 3.sz. melléklet Alsós humán munkaközösség munkaterve
- 4.sz. melléklet Felső reál munkaközösség munkaterve
- 5.sz. melléklet Felső humán munkaközösség munkaterve
- 6.sz. melléklet Diákönkormányzatot segítő pedagógus munkaterve
- 7.sz. melléklet Iskolakönyvtáros munkaterve

15. FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)

A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló miniszteri rendelet (https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat)

A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról

403/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.

törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

Tantárgyfelosztás

KRÉTA

Órarend

KRÉTA

Egyéb foglalkozások időpontja, helye, a foglalkozásvezető neve:

Foglalkozás megnevezése	Időpontja	Helye	Foglalkozásvezető neve
néptánc (Körtánc Művészeti Iskola telephelyeként)	a tanév elején egyeztetett időpontokban	művészeti terem, vagy tanterem	Kiss Norbert
színjátszó szakkör (Körtánc Művészeti Iskola telephelyeként)	a tanév elején egyeztetett időpontokban	Tánc terem vagy aula	Mihály Péter
tenisz	a tanév elején egyeztetett időpontokban a Sport legyen a tied! c. pályázat keretében	Liszt - tornaterem	Bakos György
röplabda	a tanév elején egyeztetett időpontokban	Liszt - tornaterem	Domokos Ádám
sakk	a tanév elején egyeztetett időpontokban	tantermek	Csiszár Zoltán
úszás 2. és 3. évfolyam	a tanév elején egyeztetett időpontokban a ZMJV által biztosított lehetőséggel élve	Városi Fedett Uszoda	Megállapodás szerint
Úszás 1. évfolyam (Úszónemzet program)	a tanév elején egyeztetett időpontokban a ZMJV által biztosított lehetőséggel élve	Városi Fedett Uszoda	Megállapodás szerint